

PRILOGE K STRATEGIJI RAZVOJA VSEBINSKIH MREŽ SLOVENIJE 2026–2032

Čistopis za 3. branje | 12. maj 2026

Podatek	Vsebina
Dokument	Priloge k Strategiji razvoja vsebinskih mrež Slovenije 2026–2032
Status	Čistopis za 3. branje
Datum 3. branja	12. maj 2026
Namen	Podlage za sprejem Strategije in ustanovitev Federacije vsebinskih mrež Slovenije
Prilavljeno za	Konzorcij vsebinskih mrež Slovenije / MINVOS

Kazalo prilog

- Priloga 1 – Model Federacije vsebinskih mrež Slovenije
- Priloga 2 – Razmerje med Federacijo, CNVOS in vsebinskimi mrežami
- Priloga 3 – Pravna oblika Federacije kot članskega združenja po Zakonu o društvih
- Priloga 4 – Vizija, vrednote in poslanstvo Federacije
- Priloga 5 – Merila za članstvo in vključevanje deležnikov
- Priloga 6 – Organizacijska struktura, organi in sistem glasovanja
- Priloga 7 – Predlog imena nove krovne organizacije
- Priloga 8 – Osnutek statuta Federacije vsebinskih mrež Slovenije
- Priloga 9 – Pot od začetka procesa do ustanovitve
- Priloga 10 – Model delovanja in komunikacije z deležniki
- Priloga 11 – Financiranje Federacije 2026–2032
- Priloga 12 – Tveganja, izzivi in varovalke
- Priloga 13 – Komunikacijska strategija
- Priloga 14 – Načrt sodelovanja z EU in mednarodnimi mrežami
- Priloga 15 – Prvi operativni delovni program 2026
- Priloga 16 – Proces priprave in sprejema Strategije
- Priloga 17 – Analiza stanja vsebinskih mrež v Sloveniji

Priloga 1 – Model Federacije vsebinskih mrež Slovenije

1. Namen priloge

Ta priloga opredeljuje organizacijski model Federacije vsebinskih mrež Slovenije kot skupne krovne, reprezentativne in povezovalne organizacije vsebinskih mrež nevladnih organizacij. Model izhaja iz potrebe po skupnem nastopu pri medsektorskih vprašanjih, strukturiranem civilnem dialogu, spremljanju javnih politik, skupnih standardih in evropskem povezovanju.

2. Temeljna logika modela

Model temelji na načelu “mreža mrež”: Federacija ne nadomešča posameznih vsebinskih mrež in ne posega v njihovo strokovno avtonomijo, temveč zagotavlja skupno koordinacijo, skupna stališča in sistemsko zastopanje tam, kjer posamezna mreža sama ne more učinkovito nastopati za celoten sektor.

Raven	Vloga	Ključna odgovornost
Vsebinske mreže	Strokovna in sektorska raven	Avtonomno delovanje na področjih, podpora članicam, vsebinska stališča, spremljanje resornih politik.
Federacija	Skupna krovna raven	Medsektorsko usklajevanje, skupni civilni dialog z državo, standardi, spremljanje izvajanja politik, EU povezovanje.
Horizontalne podporne organizacije	Servisna in podporna raven	Splošna podpora NVO, informiranje, pravna in organizacijska pomoč, usposabljanja, regijska podpora.

3. Kaj Federacija dela

- usklajuje skupna medsektorska stališča vsebinskih mrež;
- organizira strukturiran dialog z Vlado Republike Slovenije, ministrstvi in drugimi javnimi institucijami;
- vzpostavlja skupne standarde delovanja, transparentnosti in vključevanja članic;
- spremlja izvajanje zakonov, strategij, javnih razpisov in ukrepov, pomembnih za vsebinske mreže;
- gradi skupno podatkovno, analitično in zagovorniško podporo mrežam;
- krepi sodelovanje z evropskimi in mednarodnimi mrežami ter pripravlja podlage za evropske projekte;
- skrbi za skupno komunikacijo pri sistemskih vprašanjih, ki presegajo posamezno področje.

4. Kaj Federacija ne dela

- ne prevzema programov, projektov ali javnih pooblastil posameznih vsebinskih mrež;
- ne odloča o strokovnih stališčih posamezne mreže na njenem področju brez njenega soglasja;
- ne posega v članstvo, notranjo organizacijo ali samostojnost mrež;
- ne tekmuje za sredstva, ki so namenjena neposrednemu delovanju vsebinskih mrež;
- ne nadomešča CNVOS, regijskih stičišč ali drugih horizontalnih podpornih organizacij.

5. Načela modela

Načelo	Pomen v praksi
Avtonomija mrež	Vsaka vsebinska mreža ostane nosilka svojega področja, svojih članic in strokovnih vsebin.
Ena mreža = en glas	Odločanje naj preprečuje prevlado velikih organizacij ali interesnih blokov.
Subsidiarnost	Federacija obravnava samo vprašanja, ki imajo skupni, sistemski ali medsektorski značaj.
Transparentnost	Zapisniki, sklepi, glasovanja, financiranje in konflikti interesov so javno razvidni za članice.
Partnerstvo	Federacija nastopa kot organiziran sogovornik države, ne kot opozicija posameznim mrežam.
Evropska vpetost	Federacija odpira kanale do EU platform, programov in partnerstev.

6. Predlagana funkcionalna shema

Funkcija	Izvajalec	Rezultat
Skupščina članic	Vse članice Federacije	Temeljne odločitve, statut, program, letno poročilo, volitve organov.
Izvršni odbor	Manjša operativna sestava	Dnevno operativno usklajevanje in priprava gradiv.
Strokovni odbori	Predstavniki mrež po temah	Vsebinska priprava stališč, analiz in pobud.
Sekretariat	Strokovna služba	Organizacijska, komunikacijska, administrativna in projektna podpora.
Nadzorni odbor	Neodvisno izvoljeni člani	Nadzor zakonitosti, financ, integritete in konfliktov interesov.

7. Pričakovani učinki do leta 2032

- vzpostavljen enoten vstopni kanal za sistemska vprašanja vsebinskih mrež;
- redno letno usklajevanje z resornimi ministrstvi in Vlado RS;
- sprejeti minimalni standardi za delovanje, reprezentativnost in transparentnost mrež;
- boljša sledljivost izvajanja politik, zakonov in ukrepov, pomembnih za NVO;
- večja prisotnost slovenskih vsebinskih mrež v evropskih federacijah in projektih;
- zmanjšana razpršenost nastopanja in večja pogajalska moč pri skupnih vprašanjih.

Priloga 2 – Razmerje med Federacijo, CNVOS in vsebinskimi mrežami

1. Namen razmejitev

Namen te priloge je jasno razmejiti vloge med Federacijo, CNVOS, vsebinskimi mrežami in drugimi podpornimi strukturami. Razmejitev je ključna zato, da nova organizacija ne ustvarja podvajanja, konkurence ali centralizacije, temveč dopolnjuje obstoječe podporno okolje.

2. Osnovna razmerja

Akter	Temeljna vloga	Česa ne prevzema
Vsebinske mreže	Nosilke sektorske strokovne podpore, zagovorništva, informiranja, raziskovanja in povezovanja na svojem vsebinskem področju.	Federacija jim ne jemlje vsebinske avtonomije, članstva, programov ali projektov.
Federacija	Krovna koordinacija vsebinskih mrež pri skupnih, medsektorskih, sistemskih in evropskih vprašanjih.	Ne postane nova centralna mreža z lastnim sektorskim programom in ne tekmuje za sredstva mrež.
CNVOS	Horizontalna podpora nevladnemu sektorju, pravna, organizacijska, informacijska in zagovorniška podpora širšemu NVO okolju.	Federacija ne nadomešča horizontalne podpore CNVOS in z njim ne tekmuje na servisnih nalogah.
Regijska stičišča	Terenska in regijska podpora NVO, povezovanje lokalnih organizacij, razvoj lokalnega okolja.	Federacija ne prevzema regijske podporne funkcije, ampak sodeluje pri sistemskih vprašanjih.
Država in resorji	Institucionalni partnerji pri oblikovanju, izvajanju in spremljanju javnih politik.	Federacija ne prevzema nalog države, temveč krepi strukturiran civilni dialog.

3. Razmerje Federacija – vsebinske mreže

- Vsebinske mreže ostajajo temeljni nosilci strokovnih vsebin na svojih področjih.
- Federacija nastopa samo pri skupnih vprašanjih, kjer obstaja potreba po usklajenem stališču več mrež.
- Za sektorska stališča je pristojna mreža, ki pokriva področje; Federacija jih lahko podpira, ne pa nadomešča.
- Federacija lahko sprejme skupno stališče samo po vnaprej določenem postopku usklajevanja.
- Če med mrežami ni soglasja, se različna stališča transparentno zabeležijo.

4. Razmerje Federacija – CNVOS

CNVOS ostaja horizontalna podporna organizacija za nevladni sektor. Federacija pa je zamišljena kot krovna reprezentativna organizacija vsebinskih mrež. Razmerje med njima mora biti partnersko, dopolnilno in jasno razmejeno.

Področje	CNVOS	Federacija
Pravna in sistemska podpora NVO	Primarna horizontalna vloga.	Sodeluje pri vprašanjih, ki neposredno zadevajo vsebinske mreže.
Vsebinske politike po resorjih	Podporna vloga po potrebi.	Primarna koordinacijska vloga med vsebinskimi mrežami.
Civilni dialog	Širši nevladni sektor.	Strukturiran dialog vsebinskih mrež z resorji.
EU povezovanje	Horizontalna partnerstva in splošne platforme.	Vsebinska, sektorska in medsektorska evropska članstva.
Usposabljanja	Splošna NVO znanja.	Posebna znanja za vsebinske mreže, zagovorništvo, resorne politike in EU programe.

5. Operativni protokol sodelovanja

- Pred vsakim večjim javnim nastopom Federacije se preveri, ali gre za skupno medsektorsko vprašanje ali za sektorsko vprašanje posamezne mreže.
- Če gre za sektorsko vprašanje, Federacija pridobi stališče pristojne mreže oziroma ga prepusti mreži.
- Če gre za skupno vprašanje, Federacija izvede kratek postopek usklajevanja med članicami.
- Pri vprašanjih, ki posegajo v horizontalno podporno okolje, se vzpostavi koordinacija s CNVOS in po potrebi z regijskimi stičišči.
- Skupna stališča se vodijo v evidenci sklepov in stališč, skupaj z navedbo postopka sprejema.

6. Varovalke pred podvajanjem

- letni pregled nalog Federacije, CNVOS in mrež;
- vnaprej sprejet protokol za pripravo skupnih stališč;
- ločeno financiranje skupnih nalog od financiranja mrež;
- transparentno poročanje o projektih in virih financiranja;
- možnost ugovora članice, če Federacija poseže na njeno avtonomno področje.

Priloga 3 – Pravna oblika Federacije kot članskega združenja po Zakonu o društvih

1. Izhodišče

Federacija vsebinskih mrež Slovenije se predlaga kot krovno člansko združenje pravnih oseb po Zakonu o društvih. Izraz "Federacija" označuje njeno vsebinsko in funkcionalno naravo, ne posebne pravnoorganizacijske oblike.

2. Zakaj društvo/združenje po Zakonu o društvih

- omogoča člansko, demokratično in prostovoljno organiziranost;
- omogoča, da ustanovitelji oziroma članice nastopajo kot pravne osebe;
- je primernejše za načelo "ena mreža = en glas" kot model zavoda;
- omogoča jasna pravila članstva, organov, glasovanja, nadzora in javnosti dela;
- je dovolj prilagodljivo za federativno oziroma krovno strukturo.

3. Kaj Federacija ni

Možnost	Zakaj ni primerna kot osnovna pravna oblika
Zveza društev v ozkem pomenu	Ker bi bila v praksi preozka, saj naj bi bile članice tudi zavodi in druge nepridobitne pravne osebe, ki vodijo vsebinske mreže.
Zavod	Ker zavod ni primarno članska demokratična organizacija in ne podpira naravno modela mreže članic z glasovalnimi pravicami.
Neformalna platforma	Ker ne zagotavlja pravne osebnosti, odgovornosti, lastnega računa, organov in formalne reprezentativnosti.
Projektni konzorcij	Ker je časovno in vsebinsko vezan na projekt, ne pa na trajno institucionalno organiziranost.

4. Predlagana uradna in skrajšana imena

Ker mora ime društva praviloma vsebovati zakonsko prepoznavno označbo, se kot registracijsko ime predlaga ena od naslednjih variant:

Varianta	Uradno ime	Komunikacijsko ime
A – priporočena	Združenje Federacija vsebinskih mrež Slovenije	Federacija vsebinskih mrež Slovenije
B	Društvo Federacija vsebinskih mrež Slovenije	Federacija vsebinskih mrež Slovenije
C	Združenje vsebinskih mrež Slovenije	Federacija vsebinskih mrež Slovenije

5. Članstvo

Članice Federacije so lahko zveze, društva, zavodi in druge nepridobitne pravne osebe zasebnega prava, ki vodijo, koordinirajo ali predstavljajo vsebinske mreže nevladnih organizacij in izpolnjujejo pogoje, določene s statutom.

6. Ustanovni dokumenti

- sklep o ustanovitvi;
- temeljni akt oziroma statut;
- zapisnik ustanovnega zbora;
- seznam ustanoviteljic in njihovih zastopnikov oziroma pooblaščenecv;
- sklepi pristojnih organov ustanoviteljic o pristopu k ustanovitvi;
- pooblastila oseb, ki zastopajo ustanoviteljice na ustanovnem zboru;
- sklep o izvolitvi zastopnika oziroma pooblaščenecv osebe za registracijo;

- naslov sedeža in drugi podatki, potrebni za registracijo.

7. Ključne pravne in organizacijske varovalke

Vprašanje	Predlagana rešitev
Raznolikost pravnih oblik članic	Statut naj izrecno določi, da so članice lahko pravne osebe zasebnega prava različnih pravnih oblik, če imajo mrežni mandat.
Preprečevanje umetnih mrež	Določiti merila reprezentativnosti, trajanja delovanja, članstva, javnih referenc in periodičnega preverjanja.
Strokovna avtonomija mrež	Določiti, da Federacija ne more prevzeti stališča posamezne mreže brez postopka usklajevanja.
Konflikt interesov	Uvesti izjave o interesih, izločitev iz odločanja, javne zapisnike in nadzorni odbor.
Finančna integriteta	Ločeno spremljanje virov, letno poročanje, pravila za projekte in prepoved preusmerjanja sredstev mrežam.

8. Referenčni pravni okvir

- Zakon o društvih (ZDru-1) – ustanovitev, temeljni akt, ime, članstvo, organi, premoženje in prenehanje društva.
- Zakon o nevladnih organizacijah (ZNOrg) – položaj NVO, razvoj podpornega okolja in vloga vsebinskih mrež.
- Zakon o zavodih – relevanten predvsem kot primer pravne oblike članic, ne kot predlagana pravna podlaga za Federacijo.

Priloga 4 – Vizija, vrednote in poslanstvo Federacije

1. Vizija 2032

Močne, strokovno utemeljene in povezane vsebinske mreže, ki kot prepoznaven partner države, lokalnih skupnosti, gospodarstva, znanosti in evropskih institucij soustvarjajo kakovostne javne politike v korist ljudi, skupnosti in demokratične družbe.

2. Poslanstvo

Poslanstvo Federacije je povezovati, usklajevati in krepiti vsebinske mreže nevladnih organizacij pri skupnih sistemskih vprašanjih, strukturiranem civilnem dialogu, standardih delovanja, spremljanju javnih politik in evropskem povezovanju.

3. Temeljne vrednote

Vrednota	Pomen za delovanje Federacije
Avtonomija	Federacija spoštuje strokovno samostojnost članic in ne prevzema njihovih področnih mandatov.
Strokovnost	Stališča temeljijo na znanju, podatkih, izkušnjah mrež in preverljivih podlagah.
Solidarnost	Močnejše mreže pomagajo graditi skupno okolje, ki koristi tudi manjšim in šibkejšim mrežam.
Transparentnost	Odločanje, financiranje, zapisniki in konflikti interesov so jasno dokumentirani.
Demokratičnost	Članice sodelujejo po pravilih, ki preprečujejo prevlado posamezne organizacije ali interesa.
Partnerstvo	Federacija gradi dialog z državo in drugimi deležniki na spoštovanju, argumentih in odgovornosti.
Evropska odprtost	Federacija krepi prisotnost slovenskih vsebinskih mrež v evropskih platformah in programih.

4. Strateška obljuba članicam

- večja prepoznavnost vsebinskih mrež kot strokovnega podpornega okolja;
- bolj organiziran dostop do resorjev in odločevalcev;
- jasnejša pravila sodelovanja med mrežami;
- skupna podpora pri sistemskih in medsektorskih vprašanjih;
- večja evropska vpetost in lažje oblikovanje konzorcijev;
- boljše spremljanje izvajanja zakonov, strategij in ukrepov.

5. Kultura delovanja

Federacija naj razvije kulturo delovanja, ki je hkrati strokovna, vključujoča in operativna. To pomeni, da se razprave zaključujejo s sklepi, sklepi z odgovornostmi, odgovornosti z roki, roki pa s poročanjem. Namen ni ustvariti dodatne ravni birokracije, temveč okrepiti sposobnost vsebinskih mrež za skupno delovanje.

6. Merila uspeha do leta 2032

Področje	Kazalnik uspeha
Civilni dialog	Redna letna in četrletna srečanja s pristojnimi resorji ter zapisani sklepi in spremljanje izvedbe.
Članstvo	Stabilno jedro članic iz večine ključnih vsebinskih področij.
Standardi	Sprejeti minimalni standardi delovanja, transparentnosti, vključevanja in konflikta interesov.
EU povezovanje	Aktivna članstva v evropskih federacijah in več skupnih evropskih projektov letno.
Analitika	Letno poročilo o stanju vsebinskih mrež in izvajanju politik za NVO.
Financiranje	Razpršen in stabilen model financiranja skupnih nalog, brez zmanjševanja sredstev članicam.

Priloga 5 – Merila za članstvo in vključevanje deležnikov

1. Namen meril za članstvo

Merila za članstvo morajo zagotoviti, da Federacija vključuje organizacije, ki dejansko vodijo, koordinirajo ali predstavljajo vsebinske mreže, hkrati pa ostane odprta, vključujoča in razvojno naravnana. Merila morajo preprečiti umetno članstvo, interesne zlorabe in nereprezentativne vstopne zahteve.

2. Temeljni pogoji za članstvo

- članica je pravna oseba zasebnega prava nepridobitnega značaja;
- članica deluje na področju razvoja, podpore ali zagovorništva nevladnih organizacij oziroma civilne družbe;
- članica vodi, koordinira ali predstavlja vsebinsko mrežo oziroma povezavo organizacij na določenem področju;
- članica sprejema namen, vrednote, statut in etični okvir Federacije;
- članica nima neporavnanih okoliščin, ki bi ogrožale integriteto Federacije.

3. Predlagane kategorije članstva

Kategorija	Opis	Pravice
A – redne članice / primarne vsebinske mreže	Organizacije, ki imajo jasen mrežni mandat, več članic, dokazljivo delovanje in reprezentativno vlogo na vsebinskem področju.	Polna glasovalna pravica, kandidiranje v organe, sodelovanje v vseh programih.
B – pridružene članice / nastajajoče ali sekundarne mreže	Organizacije ali povezave, ki izpolnjujejo večino pogojev, vendar še razvijajo članstvo, mandat ali trajnost delovanja.	Sodelovanje, pravica razprave, omejena ali pogojna glasovalna pravica po statutu.
C – strokovni partnerji	Univerze, raziskovalne organizacije, strokovne platforme ali druge organizacije, ki prispevajo znanje, nimajo pa mrežnega mandata.	Sodelovanje brez glasovalne pravice, če statut ne določi drugače.
D – opazovalci	Organizacije, ki spremljajo proces ali so v postopku razvoja mrežnega mandata.	Sodelovanje na povabilo, brez glasovalne pravice.

4. Vsebinska merila reprezentativnosti

Merilo	Predlagana dokazila
Mrežni mandat	Statut, sklep organa, pogodba o konzorciju, javni program, seznam članic ali dokazilo o koordinacijski vlogi.
Trajanje delovanja	Dokazljivo delovanje praviloma najmanj tri leta ali utemeljena izjema za novo področje.
Članstvo oziroma dosega	Seznam članic, partnerskih organizacij, sodelujočih NVO ali javno preverljiva mrežna baza.
Vsebinska dejavnost	Dokazila o informiranju, svetovanju, izobraževanju, raziskovanju, zagovorništvu, mreženju ali podpori NVO.
Javnost in transparentnost	Javno dostopni osnovni podatki, letno poročilo, spletna stran ali druga sledljivost delovanja.
Integriteta	Izjava o neobstoju hujših konfliktov interesov in sprejem pravil Federacije.

5. Postopek sprejema v članstvo

- Organizacija vloži pisno pristopno izjavo in dokazila o izpolnjevanju meril.
- Sekretariat preveri popolnost vloge in po potrebi zahteva dopolnitve.
- Pristojni organ pripravi mnenje o izpolnjevanju meril in kategoriji članstva.
- O sprejemu odloči organ, določen s statutom, praviloma skupščina ali izvršni odbor.
- Odločitev se evidentira v javnem seznamu članic Federacije.
- Članstvo se periodično preverja, praviloma na tri leta.

6. Varovalke proti umetnemu članstvu

- prepoved vstopa organizacij, ustanovljenih pretežno za vplivanje na glasovanje;
- zahteva po dokazljivem mrežnem mandatu in dejanski aktivnosti;
- možnost pogojnega članstva za organizacije v razvoju;
- periodično preverjanje izpolnjevanja pogojev;
- razkritje povezanih oseb in organizacij, kadar bi to lahko vplivalo na odločanje;
- možnost začasnega odvzema glasovalne pravice ob neizpolnjevanju pogojev.

Priloga 6 – Organizacijska struktura, organi in sistem glasovanja

1. Namen organizacijske strukture

Organizacijska struktura Federacije mora omogočati demokratično odločanje, strokovno usklajevanje, operativno učinkovitost in nadzor. Hkrati mora varovati avtonomijo članic in preprečevati centralizacijo odločanja.

2. Predlagani organi

Organ	Sestava	Ključne pristojnosti
Skupščina	Vse članice z glasovalno pravico.	Sprejema statut, program, letno poročilo, finančni načrt, voli organe, odloča o temeljnih vprašanjih.
Izvršni odbor	Manjše operativno telo.	Pripravlja gradiva, usklajuje operativne naloge, vodi komunikacijo in spremlja sklepe.
Predsednik / zastopnik	Izvoljena oseba, določena s statutom.	Zastopa Federacijo, podpisuje akte, skrbi za izvrševanje sklepov.
Nadzorni odbor	Neodvisno izvoljeni člani.	Nadzira zakonitost, finančno poslovanje, skladnost s statutom in integriteto.
Strokovni odbori	Predstavniki članic in strokovnjaki po področjih.	Pripravljajo analize, stališča, predloge standardov in strokovne podlage.
Sekretariat	Strokovna služba oziroma zunanja izvajalska podpora.	Administrativna, strokovna, projektna, komunikacijska in organizacijska podpora.

3. Načelo glasovanja

Osnovno načelo je "ena članica z mrežnim mandatom = en glas". Kadar članica predstavlja več mrež ali več področij, se glasovalna pravica določi v skladu s statutom tako, da se prepreči koncentracija vpliva in umetno povečevanje glasov.

4. Vrste večin

Odločitev	Predlagana večina
Redne operativne odločitve	Navadna večina prisotnih članic z glasovalno pravico.
Program, letni načrt, finančni načrt	Navadna ali kvalificirana večina, kot določi statut.
Sprememba statuta	Kvalificirana večina, npr. 2/3 prisotnih ali vseh članic z glasovalno pravico.
Vstop ali izključitev članice	Kvalificirana večina ali odločitev skupščine na predlog izvršnega odbora.
Skupna javna stališča o občutljivih vprašanjih	Postopek usklajevanja in po potrebi kvalificirana večina z možnostjo zapisane rezerve.
Prenehanje Federacije	Najvišja kvalificirana večina, skladno z zakonom in statutom.

5. Varovalke pri odločanju

- javna oziroma članicam dostopna evidenca sklepov;
- obvezna izjava o interesih za člane organov;
- izločitev iz odločanja ob neposrednem konfliktu interesov;
- omejitev mandatov in rotacija funkcij;
- uravnotežena zastopanost različnih vsebinskih področij;
- možnost manjšinskega mnenja v zapisniku;
- periodično poročanje skupščini o izvrševanju sklepov.

6. Sekretariat

Sekretariat je strokovna in tehnična podpora Federaciji. Ne sme imeti samostojne vsebinske odločilne vloge. Njegova naloga je priprava gradiv, organizacija sestankov, vodenje evidenc, komunikacija, priprava projektnih prijav, spremljanje rokov in podpora organom Federacije.

Priloga 7 – Predlog imena nove krovne organizacije

1. Namen priloge

Ime nove krovne organizacije mora biti pravno ustrezno, komunikacijsko jasno in vsebinsko prepoznavno. Ker organizacija povezuje vsebinske mreže različnih pravnih oblik, mora ime izražati federativno logiko in hkrati izpolnjevati zahteve pravne oblike po Zakonu o društvih.

2. Merila za izbiro imena

- pravno skladno z zahtevami za ime društva oziroma združenja;
- jasno sporoča, da gre za krovno povezavo vsebinskih mrež;
- ne omejuje članstva samo na društva;
- je razumljivo odločevalcem, javnosti, članicam in evropskim partnerjem;
- omogoča uporabo kratkega komunikacijskega imena;
- ne ustvarja zmede s CNVOS ali obstoječimi mrežami.

3. Predlagane variante

Varianta	Ime	Ocena
A – priporočena	Združenje Federacija vsebinskih mrež Slovenije	Najbolje poveže pravno označbo “združenje” in vsebinsko oznako “Federacija”. Omogoča kratko ime Federacija vsebinskih mrež Slovenije.
B	Društvo Federacija vsebinskih mrež Slovenije	Pravno jasno, vendar beseda “društvo” lahko napačno nakazuje, da gre za organizacijo fizičnih oseb ali samo društev.
C	Združenje vsebinskih mrež Slovenije	Pravno in komunikacijsko preprosto, vendar manj jasno izraža federativno krovno naravo.
D	Federacija vsebinskih mrež Slovenije	Najboljše komunikacijsko ime, vendar kot samostojno registracijsko ime lahko ne vsebuje zakonsko pričakovane označbe.
E	Krovno združenje vsebinskih mrež Slovenije	Jasno, vendar manj dinamično in manj uporabno za mednarodno komunikacijo.

4. Priporočilo

Priporočeno uradno ime: Združenje Federacija vsebinskih mrež Slovenije

Priporočeno kratko ime: Federacija vsebinskih mrež Slovenije

Priporočena angleška različica: Federation of Thematic NGO Networks of Slovenia

5. Uporaba imena v gradivih

- v statutu in registracijskih dokumentih se uporabi uradno ime;
- v komunikacijskih gradivih, vabilih, predstavitev in javnih nastopih se lahko uporabi kratko ime;
- v mednarodnem sodelovanju se uporabi angleška različica, ob prvi omembi skupaj s slovenskim imenom;
- v Strategiji se uporablja izraz Federacija kot funkcionalno ime, pravna podlaga pa se posebej pojasni.

Priloga 8 – Osnutek statuta Federacije vsebinskih mrež Slovenije

Osnutek statuta

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

/ustanovitev in pravna oblika/

Ustanovi se Združenje Federacija vsebinskih mrež Slovenije (v nadaljevanju: Federacija) kot samostojno, prostovoljno, nepridobitno in člansko združenje pravnih oseb po Zakonu o društvih.

Federacija deluje kot krovna, povezovalna in reprezentativna organizacija vsebinskih mrež nevladnih organizacij v Republiki Sloveniji.

2. člen

/pravna osebnost/

Federacija je pravna oseba zasebnega prava.

Pravno osebnost pridobi z vpisom v register društev pri pristojnem organu.

3. člen

/ime in kratko ime/

Polno ime organizacije je: Združenje Federacija vsebinskih mrež Slovenije.

Kratko ime je: Federacija vsebinskih mrež Slovenije.

Za mednarodno komunikacijo se lahko uporablja angleško ime: Federation of Thematic NGO Networks of Slovenia.

4. člen

/sedež/

Sedež Federacije je v [kraj].

Poslovni naslov Federacije določi pristojni organ Federacije s sklepom.

5. člen

/območje delovanja/

Federacija deluje na območju Republike Slovenije.

Pri uresničevanju svojega namena se povezuje z evropskimi in mednarodnimi mrežami, platformami, zvezami, federacijami, institucijami in drugimi organizacijami.

II. NAMEN, CILJI IN NALOGE

6. člen

/namen Federacije/

Namen Federacije je povezovanje, usklajevanje, krepitev in zastopanje skupnih sistemskih interesov vsebinskih mrež nevladnih organizacij pri skupnih medsektorskih, razvojnih, javnopolitičnih, strokovnih, organizacijskih in evropskih vprašanjih.

Federacija prispeva k razvoju povezanega, stabilnega, manj razdrobljenega, strokovno usposobljenega in profesionaliziranega nevladnega sektorja.

7. člen

/avtonomija članic/

Federacija pri svojem delovanju spoštuje strokovno, programsko, organizacijsko in vsebinsko avtonomijo svojih članic.

Federacija ne prevzema vsebinskih mandatov, programov, projektov, članstva ali zastopanja posameznih članic, razen v primerih, ko članice za posamezno vprašanje izrecno oblikujejo skupno stališče oziroma skupni mandat.

8. člen

/cilji Federacije/

Cilji Federacije so zlasti: krepitev strukturiranega civilnega dialoga; razvoj skupnih standardov delovanja; izboljšanje reprezentativnosti vsebinskih mrež; spodbujanje sodelovanja med vsebinskimi mrežami; zmanjševanje razdrobljenosti nevladnega sektorja pri skupnih sistemskih vprašanjih; krepitev profesionalizacije, organizacijskega razvoja in kadrovskih zmogljivosti vsebinskih mrež; spremljanje izvajanja javnih politik, strategij, ukrepov in predpisov; krepitev evropskega in mednarodnega povezovanja; razvoj skupne komunikacije in javne prepoznavnosti vsebinskih mrež.

9. člen

/naloge Federacije/

Federacija za uresničevanje svojega namena in ciljev zlasti: usklajuje skupna stališča članic; organizira dialog z državnimi organi, ministrstvi, Vlado Republike Slovenije, Državnim zborom, lokalnimi skupnostmi in drugimi javnimi institucijami; pripravlja analize, mnenja, pobude in predloge; spremlja pripravo, izvajanje in vrednotenje javnih politik; razvija standarde delovanja, reprezentativnosti, transparentnosti, integritete in sodelovanja; spodbuja izmenjavo znanj in dobrih praks; koordinira evropsko in mednarodno povezovanje; sodeluje pri projektih, skladnih z namenom Federacije; organizira posvete, usposabljanja, delavnice, srečanja in konference; skrbi za javno prepoznavnost vsebinskih mrež.

III. ČLANSTVO

10. člen

/splošni pogoji za članstvo/

Članice Federacije so lahko zveze, društva, zavodi in druge nepridobitne pravne osebe zasebnega prava, ki vodijo, koordinirajo, predstavljajo, strokovno podpirajo ali se vključujejo v razvoj vsebinskih mrež nevladnih organizacij ter izpolnjujejo pogoje, določene s tem statutom.

Članstvo v Federaciji je prostovoljno.

Članstvo je odprto, vendar mora biti urejeno tako, da zagotavlja dejansko reprezentativnost članic ter preprečuje umetno, nereprezentativno ali zgolj formalno mrežno članstvo.

11. člen

/kategorije članstva/

Federacija ima naslednje kategorije članstva: Kategorija A – primarne vsebinske mreže; Kategorija B – zveze, platforme in koalicije; Kategorija C – strokovni partnerji; Kategorija D – opazovalci in pridruženi deležniki.

Podrobnejša merila za razvrstitev v posamezno kategorijo se lahko določijo s pravilnikom o članstvu, ki ga sprejme skupščina Federacije.

12. člen

/kategorija A – primarne vsebinske mreže/

Članice kategorije A so organizacije, ki vodijo, koordinirajo ali predstavljajo prepoznavno vsebinsko mrežo nevladnih organizacij na določenem področju javnih politik.

Članice kategorije A imajo položaj polnopravnih članic z glasovalno pravico.

Za sprejem v kategorijo A mora organizacija izkazati zlasti, da dejansko vodi, koordinira ali predstavlja vsebinsko mrežo NVO, povezuje več organizacij na določenem področju, ima prepoznaven vsebinski oziroma javnopolitični mandat, deluje nepridobitno in v javnem interesu oziroma na področju javnih politik ter da mreža ni ustanovljena zgolj formalno ali z namenom pridobitve glasovalne pravice v Federaciji.

13. člen

/kategorija B – zveze, platforme in koalicije/

Članice kategorije B so zveze društev, platforme, koalicije, konzorciji ali druge oblike povezovanja, ki združujejo več nevladnih organizacij in imajo dejanski mrežni oziroma reprezentativni mandat.

Članice kategorije B imajo položaj polnopravnih članic z glasovalno pravico, če izpolnjujejo merila reprezentativnosti, določena s tem statutom in morebitnim pravilnikom o članstvu.

Pri odločanju se upošteva načelo, da ena dejanska vsebinska mreža oziroma en reprezentativni mrežni mandat ne more ustvariti več glasov zgolj z oblikovanjem dodatnih formalnih pravnih oseb, povezanih organizacij ali vzporednih struktur.

14. člen

/kategorija C – strokovni partnerji/

Članice kategorije C so univerze, raziskovalne organizacije, strokovne institucije, podporne organizacije in druge pravne osebe, ki lahko pomembno prispevajo k strokovni, razvojni, analitični, izobraževalni, komunikacijski, organizacijski ali mednarodni podpori Federacije.

Članice kategorije C sodelujejo pri delu Federacije kot strokovne oziroma partnerske članice.

Članice kategorije C praviloma nimajo glasovalne pravice o vprašanih, ki se nanašajo na mrežno reprezentativnost, oblikovanje skupnih reprezentativnih stališč vsebinskih mrež, volitve organov Federacije, spremembe statuta, sprejem članic kategorij A in B, prenehanje Federacije ali druga temeljna notranja razmerja med članicami kategorij A in B.

15. člen

/kategorija D – opazovalci in pridruženi deležniki/

Članice kategorije D so organizacije, pobude ali druge pravne osebe, ki spremljajo delo Federacije, se razvijajo v vsebinske mreže, se pripravljajo na pristop k polnopravnemu članstvu ali sodelujejo pri posameznih vsebinskih področjih.

Članice kategorije D sodelujejo pri delu Federacije kot opazovalci oziroma pridruženi deležniki.

Članice kategorije D nimajo glasovalne pravice in ne morejo biti izvoljene v organe Federacije, razen če statut ali sklep skupščine za posamezno obliko sodelovanja določi drugače.

16. člen

/polnopravno članstvo in glasovalna pravica/

Polnopravne članice Federacije so članice kategorij A in B, ki izpolnjujejo pogoje reprezentativnosti.

Polnopravne članice imajo pravico glasovanja na skupščini, pravico voliti in biti izvoljene v organe Federacije, pravico sodelovati pri oblikovanju skupnih stališč, pravico dajati pobude, predloge in mnenja, pravico sodelovati pri programih, projektih, delovnih skupinah in drugih aktivnostih Federacije, pravico do obveščeniosti o delu Federacije ter druge pravice, določene s statutom in sklepi organov Federacije.

Članice kategorij C in D nimajo položaja polnopravnih članic z glasovalno pravico, razen če skupščina v skladu s statutom za posamezno vprašanje določi drugače.

17. člen

/sprejem v članstvo/

Organizacija postane članica Federacije na podlagi pisne pristopne izjave, dokazil o izpolnjevanju pogojev za članstvo, podatkov o organizaciji ter sklepa pristojnega organa Federacije o sprejemu v članstvo in razvrstitvi v ustrezno kategorijo članstva.

O sprejemu v članstvo in razvrstitvi v kategorijo članstva odloča organ, ki ga določi skupščina, do njegove določitve pa izvršni odbor.

Zoper odločitev o zavrnitvi članstva ali razvrstitvi v kategorijo članstva je dovoljena pritožba na skupščino Federacije.

18. člen

/varovalke reprezentativnosti/

Federacija pri sprejemu članic, razvrščanju v kategorije članstva in preverjanju glasovalnih pravic upošteva načelo dejanske reprezentativnosti.

Za umetno, nereprezentativno ali zgolj formalno mrežno članstvo se šteje zlasti: ustanavljanje organizacij brez dejanskega mrežnega delovanja; podvajanje iste mreže ali istega ustanoviteljskega kroga z namenom pridobitve dodatnega glasu; formalno članstvo brez dejanskega povezovanja več NVO; organizacije brez izkazane vsebinske, mrežne ali javnopolitične vloge; povezave, ustanovljene predvsem zaradi vpliva na odločanje v Federaciji; poskusi koncentracije glasovalnih pravic prek povezanih organizacij.

Federacija lahko status članice, kategorijo članstva in izpolnjevanje pogojev periodično preverja, praviloma najmanj enkrat na tri leta.

19. člen

/obveznosti članic/

Članice Federacije so dolžne spoštovati statut in druge akte Federacije, sklepe organov Federacije, namen, vrednote in cilje Federacije, delovati transparentno, odgovorno in v dobri veri, razkriti okoliščine, ki bi lahko vplivale na njihov članski status, glasovalno pravico ali konflikt interesov, redno posredovati podatke, potrebne za preverjanje članstva in reprezentativnosti, varovati ugled Federacije, plačevati članarino, če jo določi skupščina, ter izpolnjevati druge obveznosti, določene s statutom, pravilniki in sklepi organov Federacije.

20. člen

/prenehanje članstva/

Članstvo v Federaciji preneha z izstopom članice, prenehanjem članice kot pravne osebe, izključitvijo, ugotovitvijo, da članica ne izpolnjuje več pogojev za članstvo, ugotovitvijo, da je članica ob vstopu dala neresnične ali zavajajoče podatke, ali v drugih primerih, določenih s statutom ali zakonom.

O prenehanju članstva odloči pristojni organ Federacije. Zoper odločitev je dovoljena pritožba na skupščino.

IV. ORGANI FEDERACIJE

21. člen

/organi Federacije/

Organi Federacije so: skupščina, izvršni odbor, predsednik oziroma zastopnik Federacije in nadzorni odbor.

Federacija lahko za posamezna vsebinska, strokovna, razvojna, komunikacijska, evropska ali druga področja ustanovi strokovne odbore, delovne skupine, projektne skupine ali posvetovalna telesa.

Strokovni odbori, delovne skupine, projektne skupine in posvetovalna telesa niso samostojni organi Federacije, razen če skupščina s posebnim sklepom določi drugače.

22. člen

/skupščina/

Skupščina je najvišji organ Federacije.

Skupščino sestavljajo predstavniki vseh članic Federacije.

Pri glasovanju na skupščini imajo glasovalno pravico polnopravne članice kategorij A in B, v skladu s tem statutom.

Članice kategorij C in D lahko sodelujejo na skupščini brez glasovalne pravice, razen če skupščina za posamezno vprašanje določi drugače.

23. člen

/pristojnosti skupščine/

Skupščina sprejema statut in njegove spremembe; sprejema program dela, finančni načrt, letno poročilo in finančno poročilo; voli in razrešuje izvršni odbor, predsednika oziroma zastopnika in nadzorni odbor; odloča o temeljnih vprašanjih delovanja Federacije; določa višino članarine, če se ta uvede; sprejema pravilnike in druge splošne akte, če za to ne pooblasti drugega organa; odloča o pritožbah glede članstva; odloča o prenehanju Federacije; odloča o drugih vprašanjih, določenih s statutom ali zakonom.

24. člen

/izvršni odbor/

Izvršni odbor je operativni oziroma upravni organ Federacije.

Izvršni odbor med sejami skupščine vodi tekoče delo Federacije, izvršuje sklepe skupščine, pripravlja gradiva, usklajuje delo članic pri skupnih vprašanjih, pripravlja predloge programa dela, finančnega načrta, pravilnikov in drugih aktov ter skrbi za izvajanje aktivnosti Federacije.

Izvršni odbor skrbi tudi za pripravo prvega operativnega programa, predloga pravilnika o članstvu, predloga finančnega načrta in drugih gradiv za prvo redno skupščino.

Sestavo, mandat in način dela izvršnega odbora določi skupščina oziroma pravilnik, sprejet na podlagi tega statuta.

25. člen

/predsednik oziroma zastopnik/

Predsednik oziroma zastopnik Federacije zastopa Federacijo v pravnem prometu, podpisuje akte, skrbi za zakonito delovanje Federacije in izvrševanje sklepov organov Federacije.

Zastopnik je pooblaščen za izvedbo postopkov registracije Federacije in za opravljanje dejanj, potrebnih za začetek njenega delovanja, v skladu s sklepi ustanovnega zbora oziroma skupščine.

Če ima Federacija več zastopnikov, skupščina določi način zastopanja in meje njihovih pooblastil.

26. člen

/nadzorni odbor/

Nadzorni odbor nadzira finančno in materialno poslovanje Federacije, skladnost delovanja s statutom, izvajanje sklepov organov ter obravnavo vprašanj integritete in konflikta interesov.

Nadzorni odbor najmanj enkrat letno poroča skupščini.

Člani nadzornega odbora ne smejo biti hkrati člani izvršnega odbora.

27. člen

/strokovni odbori in delovne skupine/

Federacija lahko ustanovi strokovne odbore, delovne skupine, projektne skupine in posvetovalna telesa za posamezna vsebinska, razvojna, pravna, finančna, komunikacijska, evropska ali druga področja.

V strokovnih odborih, delovnih skupinah, projektnih skupinah in posvetovalnih telesih lahko sodelujejo tudi članice kategorij C in D ter zunanji strokovnjaki.

Naloge, sestavo, trajanje in način dela teh oblik sodelovanja določi izvršni odbor ali skupščina s sklepom.

V. ODLOČANJE

28. člen

/temeljno načelo glasovanja/

Temeljno načelo odločanja je: ena polnopravna članica z dejanskim mrežnim oziroma reprezentativnim mandatom – en glas.

Pri uporabi tega načela se preprečuje podvajanje glasov, umetno ustvarjanje članic, koncentracija vpliva in zastopanje iste dejanske mreže prek več formalno ločenih, vendar vsebinsko ali organizacijsko povezanih subjektov.

29. člen

/sklepčnost/

Skupščina veljavno odloča, če je prisotna večina članic z glasovalno pravico, razen če statut določa drugačen kvorum.

Če skupščina ob napovedani uri ni sklepčna, se lahko po poteku 30 minut odloča z navzočimi članicami z glasovalno pravico, če je bilo to navedeno v vabilu na skupščino.

30. člen

/večina za odločanje/

Redne odločitve se sprejemajo z navadno večino prisotnih članic z glasovalno pravico.

Za spremembo statuta, izključitev članice, spremembo kategorij članstva, odločitev o prenehanju Federacije in druga temeljna vprašanja, ki jih določi skupščina, je potrebna kvalificirana večina dveh tretjin prisotnih članic z glasovalno pravico, razen če zakon določa drugače.

31. člen

/konflikt interesov/

Članica oziroma predstavnik članice, katere interes je neposredno povezan z odločanjem, mora ta interes razkriti pred začetkom odločanja.

Organ Federacije lahko odloči, da se članica oziroma njen predstavnik pri posamezni točki izloči iz odločanja, če bi sodelovanje pri odločanju lahko vplivalo na nepristranskost, integriteto ali zakonitost odločanja.

32. člen

/skupna javna stališča/

Pri sprejemanju skupnih javnih stališč se izvede postopek usklajevanja med članicami.

Če soglasja ni mogoče doseči, se skupno stališče sprejme z večino, določeno s tem statutom, pri čemer ima članica pravico zahtevati zapis rezerve ali ločenega mnenja.

Federacija ne sme javno predstavljati stališča posamezne članice kot skupnega stališča Federacije, če takšno stališče ni bilo sprejeto po postopku, določenem s tem statutom.

VI. FINANCIRANJE, PREMOŽENJE IN ODGOVORNOST

33. člen

/viri financiranja/

Federacija pridobiva sredstva iz članarin, javnih virov, projektov, evropskih programov, donacij, sponzorstev, prostovoljnih prispevkov in drugih zakonitih virov.

Federacija lahko opravlja pridobitno dejavnost samo pod pogoji, ki jih določa zakon, in če je dejavnost povezana z namenom in cilji Federacije.

34. člen**/uporaba sredstev/**

Sredstva Federacije se uporabljajo izključno za izvajanje namena, ciljev, nalog, programov in projektov Federacije.

Sredstva Federacije se ne smejo deliti med članice, ustanoviteljice, člane organov ali druge osebe.

Morebitni presežek prihodkov nad odhodki se uporabi izključno za uresničevanje namena in ciljev Federacije.

35. člen**/finančno poslovanje/**

Finančno poslovanje Federacije mora biti pregledno, zakonito, sledljivo in ločeno po virih financiranja.

Federacija vodi poslovne knjige in pripravlja poročila skladno z zakonom in računovodskimi pravili, ki veljajo za društva.

36. člen**/finančni načrt in poročanje/**

Federacija vsako leto pripravi finančni načrt, letno poročilo in poročilo o izvedbi programa.

Letno poročilo in finančno poročilo obravnava nadzorni odbor, sprejme pa skupščina.

37. člen**/varovalka glede odgovornosti članic in ustanoviteljic/**

Članice in ustanoviteljice Federacije s pristopom k ustanovitvi oziroma članstvu ne prevzemajo poročstva, jamstva, subsidiarne odgovornosti ali druge osebne oziroma premoženjske odgovornosti za obveznosti Federacije.

Članic in ustanoviteljic ni mogoče terjati za dolgove, obveznosti, zahtevke, odškodnine, sodne postopke ali druge obveznosti Federacije zgolj na podlagi dejstva, da so sodelovale pri ustanovitvi Federacije ali da so njene članice.

Federacija za svoje obveznosti odgovarja s svojim premoženjem.

Federacija ne odgovarja za obveznosti članic, članice pa ne odgovarjajo za obveznosti Federacije, razen če bi to izrecno določal zakon ali če bi posamezna članica takšno odgovornost posebej, izrecno in pisno prevzela s pogodbo oziroma drugim pravnim aktom.

Ta člen ne izključuje odgovornosti odgovornih oseb ali drugih oseb v primerih, ko bi takšna odgovornost izhajala neposredno iz zakona zaradi protipravnega, naklepnega, škodljivega ali drugega nedopustnega ravnanja.

VII. JAVNOST DELA, TRANSPARENTNOST IN INTEGRITETA**38. člen****/javnost dela/**

Delo Federacije je javno za članice, v delu, ki zadeva javni interes, pa tudi za širšo javnost.

Federacija zagotavlja javnost dela z obveščanjem članic, objavo temeljnih aktov, programov, poročil, ključnih sklepov in informacij o organih Federacije.

39. člen**/integriteta in skrbno ravnanje/**

Člani organov in predstavniki članic morajo pri delu Federacije ravnati skrbno, odgovorno, nepristransko, transparentno in v skladu z namenom Federacije.

Federacija deluje po načelih zakonitosti, nepridobitnosti, transparentnosti, odgovornosti, demokratičnosti, strokovnosti in spoštovanja avtonomije članic.

40. člen

/notranji akti/

Federacija lahko sprejme notranje akte, ki podrobneje urejajo članstvo in preverjanje reprezentativnosti, konflikt interesov, finančno poslovanje, javnost dela, varstvo osebnih podatkov, komunikacijo, delo organov, projektno sodelovanje in druga vprašanja, pomembna za delovanje Federacije.

VIII. PRENEHANJE FEDERACIJE

41. člen

/prenehanje/

Federacija preneha delovati v primerih in po postopku, ki ga določata zakon in ta statut.

42. člen

/sklep o prenehanju/

O prenehanju Federacije odloča skupščina s kvalificirano večino dveh tretjin vseh članic z glasovalno pravico, razen če zakon določa drugače.

43. člen

/razpolaganje s premoženjem ob prenehanju/

Po poravnavi vseh obveznosti se preostalo premoženje Federacije prenese na nepridobitno pravno osebo zasebnega prava z enakim ali podobnim namenom.

O prenosu premoženja odloči skupščina v sklepu o prenehanju, skladno z zakonom.

Premoženje Federacije se ob prenehanju ne sme razdeliti med članice, ustanoviteljice, člane organov ali druge zasebne osebe.

IX. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

44. člen

/ustanovne članice/

Organizacije, ki sodelujejo pri ustanovitvi Federacije, pridobijo status ustanovnih članic.

Ustanovne članice se ob ustanovitvi začasno razvrstijo v ustrezno kategorijo članstva na podlagi podatkov in dokazil, predloženih na ustanovnem zboru.

Dokončno preverjanje in potrditev kategorij članstva se izvede najkasneje do prve redne skupščine Federacije, predvidoma v mesecu septembru 2026.

45. člen

/prehodni organi/

Ustanovni zbor izvoli prve oziroma prehodne organe Federacije za obdobje do prve redne skupščine Federacije, ki bo predvidoma v mesecu septembru 2026.

Prehodni organi Federacije so: izvršni odbor, predsednik oziroma zastopnik in nadzorni odbor.

Prehodni organi imajo mandat za izvedbo registracije Federacije, vzpostavitev osnovnih pogojev za delovanje, pripravo predloga prvega operativnega programa, pripravo pravilnika o članstvu, pripravo predloga finančnega načrta, pripravo povabila drugim organizacijam k pristopu in sklic prve redne skupščine.

Mandat prehodnih organov traja do izvolitve organov na prvi redni skupščini Federacije.

46. člen

/pooblaščen oseb za registracijo/

Ustanovni zbor imenuje zastopnika oziroma pooblaščen oseb za izvedbo postopkov registracije Federacije.

Pooblaščen oseba je pooblaščen, da pri pristojnem organu vloži zahtevo za registracijo Federacije, dopolnjuje vlogo, podpisuje potrebne izjave, prejema pisanja in opravi druga dejanja, potrebna za vpis Federacije v register društev.

47. člen

/prvi operativni program/

Prvi operativni program Federacije za leto 2026 se sprejme najkasneje na prvi redni skupščini Federacije.

Do sprejema prvega operativnega programa lahko prehodni organi izvajajo nujne aktivnosti za vzpostavitev Federacije, komunikacijo s članicami, pripravo notranjih aktov, registracijo in povabilo drugim organizacijam k pristopu.

48. člen

/povabilo k pristopu po ustanovitvi/

Po ustanovitvi in začetku postopka registracije Federacije se k pristopu povabijo vse zainteresirane vsebinske mreže, zveze, društva, zavodi in druge nepridobitne pravne osebe, ki izpolnjujejo pogoje za članstvo.

Organizacije, ki se Federaciji pridružijo po ustanovitvi, pridobijo status članice po postopku, določenem s tem statutom.

49. člen

/začetek veljavnosti/

Ta statut začne veljati z dnem sprejema na ustanovnem zboru.

Statut se uporablja po vpisu Federacije v register društev, kolikor zakon ne določa drugače oziroma kolikor posamezna določba ni potrebna že za izvedbo registracijskega postopka.

Priloga 9 – Pot od začetka procesa do ustanovitve

1. Namen priloge

Priloga prikazuje proces od začetka razprav o potrebi po krovni organizaciji vsebinskih mrež do sprejema Strategije in ustanovitve Federacije. Namen je zagotoviti sledljivost procesa in jasno razumevanje, da ustanovitev Federacije ni ločen ad hoc korak, temveč izvedbeni rezultat Strategije.

2. Časovnica procesa

Obdobje / datum	Dogodek	Rezultat
december 2025	Strokovni posvet in začetna razprava	Preverjena potreba po skupni krovni organizaciji in zbran prvi nabor izhodišč.
29. januar 2026	1. branje Strategije	Predstavljena izhodišča, odprta ključna vprašanja in pridobljene prve pripombe.
februar–april 2026	Dopolnjevanje osnutka	Vključene pripombe in pripravljena konsolidirana verzija za 2. branje.
22. april 2026	2. branje Strategije	Usklajene ključne rešitve, model, financiranje, upravljanje in pot do 3. branja.
konec aprila / začetek maja 2026	Čistopis in priprava ustanovnih gradiv	Pripravljena končna Strategija, priloge, statut in ustanovna gradiva.
12. maj 2026, 9.00–10.00	3. branje in sprejem Strategije	Sprejem Strategije razvoja vsebinskih mrež Slovenije 2026–2032.
12. maj 2026, od 10.30 dalje	Ločen ustanovni zbor Federacije	Formalna ustanovitev Federacije in sprejem ustanovnih sklepov.
po 12. maju 2026	Registracijski postopek	Vložitev dokumentacije pri pristojnem organu in registracija Federacije.
po registraciji	Širitev članstva	Povabilo drugim vsebinskim mrežam in organizacijam k pristopu.

3. Procesna načela

- postopnost: od izhodišč, preko usklajevanja, do sprejema in ustanovitve;
- vključevanje: možnost pisnih pripomb in razprav v branjih;
- sledljivost: zapis sklepov, odprtih vprašanj, nosilcev in rokov;
- ločitev vsebinskega in ustanovnega dela: Strategija se sprejme ločeno od ustanovnega zbora;
- odprtost po ustanovitvi: organizacije, ki ne sodelujejo kot ustanoviteljice, se lahko pridružijo kasneje.

4. Ključna odločitev 3. branja

3. branje potrjuje Strategijo kot skupni strateški dokument in s tem daje vsebinsko podlago za ustanovitev Federacije. Po sprejemu Strategije se postopek nadaljuje kot ločen ustanovni zbor, na katerem sodelujejo organizacije, ki so fizično prisotne in imajo ustrezen mandat za ustanovitev.

Priloga 10 – Model delovanja in komunikacije z deležniki

1. Namen modela delovanja

Model delovanja in komunikacije določa, kako Federacija vsakodnevno povezuje članice, oblikuje skupna stališča, komunicira z državo in drugimi deležniki ter skrbi za pregledno notranje delovanje.

2. Ključni deležniki

Skupina deležnikov	Način sodelovanja
Članice Federacije	Skupščina, delovne skupine, mesečna koordinacija, pisno usklajevanje, skupna baza dokumentov.
Vsebinske mreže, ki še niso članice	Povabila k pristopu, odprti posveti, informiranje o delu Federacije.
CNVOS in horizontalne podporne organizacije	Redna koordinacija pri horizontalnih vprašanjih in razmejitvi nalog.
Ministrstvo za javno upravo	Sistemske dialog o razvoju podpornega okolja NVO in vsebinskih mrež.
Resorna ministrstva	Tematski dialog po področjih in spremljanje izvajanja ukrepov.
Vlada RS, Državni zbor, EESC, EK, EP	Strateški dialog, posveti, mnenja, pobude in mednarodno sodelovanje.
Javnost in mediji	Jasna sporočila o pomenu vsebinskih mrež in civilnega dialoga.

3. Standardni delovni cikel

- Identifikacija vprašanja: članica, organ ali sekretariat zazna skupno sistemsko vprašanje.
- Presoja pristojnosti: preveri se, ali je vprašanje res skupno in medsektorsko.
- Zbiranje podatkov: članice posredujejo stališča, izkušnje, podatke in predloge.
- Priprava osnutka: sekretariat oziroma delovna skupina pripravi osnutek stališča ali ukrepa.
- Usklajevanje: članice prejmejo osnutek in rok za pripombe.
- Odločitev: pristojni organ potrdi stališče ali sklep.
- Komunikacija: stališče se posreduje deležnikom in po potrebi javnosti.
- Spremljanje: vodi se evidenca odzivov, sklepov in izvedbe.

4. Komunikacijski kanali

Kanal	Namen	Pogostost
E-poštna lista članic	Uradna obvestila, gradiva, glasovanja, pozivi.	po potrebi
Mesečna koordinacija	Operativno usklajevanje tekočih vprašanj.	mesečno
Četrletna strateška srečanja	Pregled prioritet in dialog z državo.	četrletno
Spletna stran	Javne informacije, dokumenti, stališča, dogodki.	stalno
Baza dokumentov	Interni arhiv sklepov, gradiv, pripomb in analiz.	stalno
Letno srečanje vsebinskih mrež	Pregled stanja, letno poročilo, prioritetni dogovor.	letno

5. Pravila za skupna stališča

- vsako skupno stališče mora imeti navedeno pravno oziroma vsebinsko podlago;
- jasno mora biti, katere članice so sodelovale v usklajevanju;
- če članica ne soglaša, se lahko navede pridržek ali ločeno mnenje;
- javna komunikacija ne sme posegati v avtonomijo posamezne mreže;
- pri nujnih vprašanjih se lahko uporabi skrajšani postopek, ki ga naknadno potrdi pristojni organ.

Priloga 11 – Financiranje Federacije 2026–2032

1. Načela financiranja

- financiranje Federacije mora biti namenjeno skupnim medsektorskimi nalogam;
- financiranje ne sme zmanjševati prostora ali sredstev, namenjenih vsebinskim mrežam;
- viri morajo biti razpršeni in sledljivi;
- odločanje o porabi mora biti transparentno in nadzorovano;
- projekti Federacije morajo imeti jasno dodano vrednost za članice in celoten sistem vsebinskih mrež.

2. Predlagani viri financiranja

Vir	Namen	Opomba
Članarine	Osnovno delovanje, simbolna pripadnost, sofinanciranje skupnih stroškov.	Višina naj bo sorazmerna velikosti in zmožnostim članic.
Javna sredstva	Sistemske naloge, civilni dialog, spremljanje politik, standardi.	Ne smejo nadomestiti sredstev za neposredno delovanje mrež.
EU programi	Evropsko povezovanje, projekti, raziskave, usposabljanja, partnerstva.	CERV, ESS+/ESF+, Interreg, Horizon Europe, Erasmus+ in drugi programi.
Projektna sredstva	Tematski projekti skupnega pomena.	Samo če projekt ne posega v programe članic brez dogovora.
Donacije in sponzorstva	Posebne aktivnosti, dogodki, publikacije.	Obvezna pravila integritete in konflikta interesov.
Storitve nepridobitnega značaja	Usposabljanja, analize, publikacije, dogodki.	V okviru namena Federacije in zakonskih omejitev.

3. Minimalni operativni stroški

Stroškovni sklop	Vsebina
Ustanovitev in registracija	Priprava aktov, registracija, osnovni administrativni stroški.
Sekretariat	Koordinacija, zapisniki, komunikacija, priprava gradiv, projektna podpora.
Srečanja in organi	Skupščine, seje, delovne skupine, letni posveti.
Komunikacija	Spletna stran, vizualna podoba, novice, medijska gradiva.
Analitika in spremljanje politik	Zbiranje podatkov, letno poročilo, pregled ukrepov in razpisov.
EU povezovanje	Članarine v EU mrežah, priprava projektnih partnerstev, potni stroški.
Nadzor in integriteta	Finančno poročanje, revizijski ali strokovni pregledi po potrebi.

4. Razvojni model 2026–2032

Faza	Obdobje	Finančni cilj
Vzpostavitev	2026	Pokriti osnovne ustanovne in koordinacijske stroške, vzpostaviti sekretariat in pripraviti prve prijave.
Stabilizacija	2027–2028	Vzpostaviti letni program, stabilne javne vire za skupne naloge in prve evropske projekte.
Razvoj	2029–2030	Razširiti strokovno podporo, podatkovno analitiko in evropske konzorcije.
Konsolidacija	2031–2032	Doseči dolgoročno stabilen, razpršen in preverljiv model financiranja Federacije.

5. Finančne varovalke

- letni finančni načrt in letno poročilo;

- ločeno spremljanje virov in projektov;
- nadzorni odbor z vpogledom v finančno dokumentacijo;
- pravila o konfliktu interesov pri projektih in izvajalcih;
- javno poročanje o ključnih virih financiranja;
- prepoved preusmerjanja sredstev, namenjenih posameznim mrežam, brez njihovega izrecnega soglasja.

Priloga 12 – Tveganja, izzivi in varovalke

1. Namen analize tveganj

Vzpostavitev Federacije je razvojno pomemben korak, vendar prinaša tudi tveganja. Namen te priloge je vnaprej opredeliti ključna tveganja in varovalke, da se preprečijo legitimnostni, organizacijski, finančni in komunikacijski zapleti.

2. Register tveganj

Tveganje	Možen učinek	Varovalka
Nejasna pravna oblika	Zavrnitev registracije ali zmeda med članicami.	Jasno opredeliti Federacijo kot združenje po Zakonu o društvih in pravno pregledati statut.
Občutek izključevanja	Del mrež se ne pridruži ali nasprotuje procesu.	Poudariti odprtost po ustanovitvi in transparentna merila članstva.
Centralizacija odločanja	Mreže izgubijo občutek avtonomije.	Načelo subsidiarnosti, ena mreža = en glas, možnost ločenega mnenja.
Podvajanje s CNVOS	Napetosti v podpornem okolju.	Jasna razmejitev horizontalne podpore in krovne koordinacije vsebinskih mrež.
Konflikt interesov	Nezaupanje v organe in odločitve.	Izjave o interesih, izločanje iz odločanja, nadzorni odbor, javni zapisniki.
Finančna nestabilnost	Nezmožnost izvajanja programa.	Razpršeni viri, realen prvi operativni program, postopna rast.
Prevelika pričakovanja	Razočaranje članic v prvem letu.	Jasno določiti minimalni program 2026 in merljive prioritete.
Slaba komunikacija	Nerazumevanje namena Federacije.	Komunikacijska strategija, enotna sporočila, redno obveščanje članic.
Umetno članstvo	Nelegitimno odločanje ali prevzem vpliva.	Merila reprezentativnosti, preverjanje na tri leta, možnost pogojnega članstva.
Odvisnost od posameznikov	Zastoj ob menjavi oseb.	Dokumentirani postopki, rotacija mandatov, profesionalizacija sekretariata.

3. Sistem varovalk

- statutarne varovalke: kvorumi, večine, mandati, izločitev iz odločanja;
- organizacijske varovalke: razmejitev vlog, delovne skupine, zapisniki, register sklepov;
- finančne varovalke: ločeno računovodstvo, letna poročila, nadzorni odbor;
- komunikacijske varovalke: jasna sporočila, javnost dela, pravočasno obveščanje;
- vsebinske varovalke: strokovna avtonomija mrež in subsidiarnost odločanja.

4. Kritična prva leto

Največje tveganje v prvem letu ni pravna ustanovitev, temveč sposobnost operativne vzpostavitve. Zato mora Federacija v letu 2026 omejiti aktivnosti na izvedljive prioritete: registracijo, vzpostavitev organov, osnovna pravila, komunikacijo, evidenco članic, prvi dialog z državo in pripravo evropskega načrta.

Priloga 13 – Komunikacijska strategija

1. Namen komunikacijske strategije

Komunikacijska strategija opredeljuje, kako Federacija pojasnjuje svoj namen, krepi zaupanje med članicami, nastopa do države in javnosti ter gradi prepoznavnost vsebinskih mrež kot ključnega podpornega okolja za kakovostne javne politike.

2. Cilji komunikacije

- pojasniti, zakaj je Federacija potrebna;
- okrepiti zaupanje med vsebinskimi mrežami;
- preprečiti napačno razumevanje, da Federacija nadomešča članice ali CNVOS;
- vzpostaviti prepoznavnost vsebinskih mrež kot strokovnega partnerja države;
- podpreti širitev članstva po ustanovitvi;
- odpreti prostor za evropsko in mednarodno prepoznavnost.

3. Ključna sporočila

Ciljna skupina	Ključno sporočilo
Vsebinske mreže	Federacija ni nadomestilo mrež, temveč njihovo skupno orodje za sistemska vprašanja.
Država in ministrstva	Federacija omogoča bolj strukturiran, pregleden in strokovno utemeljen civilni dialog.
CNVOS in podporno okolje	Federacija dopolnjuje horizontalno podporo z organizirano koordinacijo vsebinskih mrež.
Javnost	Močne vsebinske mreže pomenijo boljše javne politike in bolj vključujočo demokracijo.
EU partnerji	Slovenske vsebinske mreže vzpostavljajo skupnega partnerja za evropsko sodelovanje.

4. Komunikacijski kanali

Kanal	Vsebina	Pogostost
Spletna stran	Osnovni podatki, članice, dokumenti, stališča, novice.	stalno
E-novice	Obvestila članicam, dogodki, razpisi, EU priložnosti.	mesečno
Družbena omrežja	Kratka sporočila, dogodki, javna stališča, utrinki.	po potrebi
Letno poročilo	Pregled dela, financ, rezultatov in prioritet.	letno
Novinarska sporočila	Ključni javni nastopi in sistemska vprašanja.	po potrebi
Neposredna komunikacija z resorji	Pozivi, stališča, zapisniki, sestanki.	po programu

5. Ton komunikacije

- strokoven, ne ideološki;
- vključujoč, ne izključujoč;
- jase, ne birokratski;
- odločen, vendar partnerski;
- argumentiran in podprt s podatki;
- spoštljiv do avtonomije posameznih mrež.

6. Prvih 100 dni komunikacije

1. objava ustanovitvene informacije in osnovnih dokumentov;
2. povabilo drugim mrežam k pristopu;
3. vzpostavitev spletne strani ali podstrani;
4. predstavitveni dopis Vladi RS, MJU in resornim ministrstvom;

5. priprava kratkega profila Federacije v slovenskem in angleškem jeziku;
6. prva e-novica članicam in zainteresirani javnosti.

Priloga 14 – Načrt sodelovanja z EU in mednarodnimi mrežami

1. Namen EU in mednarodnega povezovanja

Eden ključnih razvojnih ciljev Federacije je povečati prisotnost slovenskih vsebinskih mrež v evropskih in mednarodnih platformah, programih in konzorcijih. Namen ni samo pridobivanje projektov, temveč tudi prenos znanja, vpliv na politike in večja vidnost slovenskega podpornega okolja.

2. Cilji do leta 2032

- članstvo ali aktivno sodelovanje v 10–15 evropskih federacijah, platformah ali mrežah;
- vzpostavitev rednega spremljanja EU razpisov in politik, pomembnih za vsebinske mreže;
- 4–7 evropskih projektnih prijav oziroma partnerstev letno po stabilizaciji Federacije;
- oblikovanje tematskih konzorcijev po področjih članic;
- redno sodelovanje z EESC, Evropsko komisijo, Evropskim parlamentom in evropskimi NVO platformami;
- krepitev znanja članic o CERV, ESS+/ESF+, Interreg, Horizon Europe, Erasmus+ in drugih programih.

3. Prednostni EU programi

Program	Potencial za Federacijo
CERV	Demokracija, temeljne pravice, državljanska participacija, civilni dialog.
ESS+ / ESF+	Krepitev zmogljivosti, socialne inovacije, vključevanje, usposabljanja.
Interreg	Čezmejno in transnacionalno sodelovanje, pilotni modeli, regionalni razvoj.
Horizon Europe	Raziskave, podatki, vplivi politik, družbene inovacije.
Erasmus+	Usposabljanja, mladina, odrasli, izmenjava znanj, razvoj kompetenc.
LIFE in drugi programi	Okolje, podnebje, trajnost, posebna vsebinska področja članic.

4. Koraki za vzpostavitev EU funkcije

- mapiranje članstva članic v evropskih organizacijah;
- priprava seznama prioritarnih EU mrež po področjih;
- vzpostavitev EU koordinatorja ali delovne skupine;
- mesečni pregled EU razpisov in partnerstev;
- priprava predstavitvenega profila Federacije v angleščini;
- vzpostavitev baze projektnih referenc članic;
- priprava prvih dveh do treh projektnih konceptov v letu 2026.

5. Časovnica

Obdobje	Aktivnost
2026	Vzpostavitev EU delovne skupine, baza članstev, prvi profil, prva mapiranja razpisov.
2027	Prve projektne prijave in pristopi v izbrane EU mreže.
2028–2029	Stabilizacija projektnega portfelja, več področnih konzorcijev.
2030–2032	Redna prisotnost v EU platformah in večletni projektni portfelj.

Priloga 15 – Prvi operativni delovni program 2026

1. Namen operativnega programa 2026

Prvi operativni delovni program za leto 2026 mora biti realen, izvedljiv in osredotočen na vzpostavitev temeljev. Namen ni takojšnja širitev vseh funkcij, temveč pravna, organizacijska, komunikacijska in programska stabilizacija Federacije.

2. Prioritete 2026

- registracija Federacije;
- vzpostavitev organov in osnovnih pravil delovanja;
- vzpostavitev seznama članic in postopka za pristop novih članic;
- vzpostavitev osnovne komunikacijske infrastrukture;
- priprava prvega letnega programa in finančnega načrta;
- začetek strukturiranega dialoga z državo;
- priprava načrta EU povezovanja;
- sprejem osnovnih standardov transparentnosti in konflikta interesov.

3. Delovni paketi

Delovni paket	Ključne aktivnosti	Rok
DP1: Pravna vzpostavitev	Registracija, ureditev sedeža, TRR, osnovni akti, arhiv ustanovnih dokumentov.	maj–junij 2026
DP2: Organi in upravljanje	Prva seja organov, poslovnik, register sklepov, koledar sej.	junij–julij 2026
DP3: Članstvo	Pristopni obrazci, merila, seznam članic, povabilo drugim mrežam.	junij–september 2026
DP4: Komunikacija	Spletna stran/podstran, predstavitveni dokument, e-novice, dopis državi.	junij–avgust 2026
DP5: Civilni dialog	Mapiranje resorjev, predlog letnega dialoga, prva koordinacija z MJU in resorji.	september–november 2026
DP6: EU povezovanje	EU delovna skupina, baza članstev, pregled razpisov, prvi projektni koncepti.	september–december 2026
DP7: Standardi in integriteta	Pravila o konfliktu interesov, transparentnosti, javnosti dela in finančah.	julij–december 2026

4. Prvih 100 dni po ustanovitvi

- vložitev registracijske dokumentacije;
- vzpostavitev začasne evidence članic in ustanoviteljic;
- priprava prvega koledarja organov;
- objava osnovnih informacij o Federaciji;
- pošiljanje povabila za pristop drugim mrežam;
- priprava osnutka prvega letnega programa;
- dogovor o prvem srečanju z MJU in resornimi ministrstvi;
- vzpostavitev delovne skupine za EU povezovanje.

5. Kazalniki za leto 2026

Kazalnik	Ciljna vrednost
Registracija Federacije	izvedena v letu 2026
Seznam članic in pristopni postopek	vzpostavljen
Seje organov	najmanj 2 seji po registraciji
Komunikacijska infrastruktura	osnovna spletna predstavitev in e-poštni kanal
Dialog z državo	najmanj 1 uvodno srečanje z MJU oziroma resorji
EU povezovanje	mapa EU mrež in vsaj 2 projektna koncepta
Standardi integritete	sprejet osnovni paket pravil

Priloga 16 – Proces priprave in sprejema Strategije

1. Namen procesnega gradiva

Ta priloga dokumentira metodologijo priprave in sprejema Strategije. Namen je zagotoviti preglednost procesa, sledljivost pripomb in jasno razumevanje, kako se iz strateškega dokumenta preide v ustanovitev Federacije.

2. Faze priprave

Faza	Namen	Rezultat
Izhodišča	Zbrati temeljne probleme, potrebe in modele.	Osnutek procesnih in vsebinskih izhodišč.
1. branje	Odpreti razpravo, preveriti smiselnost modela, zbrati prve pripombe.	Seznam odprtih vprašanj in usmeritev.
Dopolnitev po 1. branju	Vključiti pripombe in pripraviti konsolidirano verzijo.	Gradivo za 2. branje.
2. branje	Uskladiti ključne rešitve, ne ponovno odpirati celotnega modela.	Predlog sklepov in usmeritve za 3. branje.
Čistopis	Pripraviti končno besedilo Strategije in prilog.	Končna verzija za 3. branje.
3. branje	Sprejeti Strategijo kot skupni strateški dokument.	Sprejeta Strategija.
Ustanovni zbor	Formalno ustanoviti Federacijo kot izvedbeni korak Strategije.	Sklep o ustanovitvi, statut, organi, pooblastilo za registracijo.

3. Vrste pripomb

Vrsta pripombe	Obravnav
Vsebinska pripomba	Obravnava se v razpravi oziroma pri pripravi čistopisa.
Pravna pripomba	Upošteva se pri pravni obliki, statutu in ustanovnih gradivih.
Organizacijska pripomba	Upošteva se pri modelu organov, glasovanja, sekretariata in članstva.
Finančna pripomba	Upošteva se pri načelih financiranja in prvem operativnem programu.
Redakcijska pripomba	Upošteva se v čistopisu brez dodatnega odpiranja vsebinske razprave.

4. Način sprejemanja sklepov

- pri 3. branju se potrjuje končna Strategija in ne odpira celoten model na novo;
- razprava se omeji na zadnje odprte točke in formalne uskladitve;
- sklepi se zapišejo jasno, z navedbo nosilcev in rokov, kadar je to potrebno;
- ustanovni zbor je ločen dogodek po pavzi in se vodi po lastnem dnevnem redu;
- organizacije, ki niso ustanoviteljice, se lahko Federaciji pridružijo po registraciji.

5. Dokumentacijska sled

- vabila za posamezna branja;
- predstavitev za 1., 2. in 3. branje;
- osnovni dokument Strategije;
- priloge k Strategiji;
- sklepniki in zapisniki srečanj;
- ustanovna gradiva Federacije;
- registracijska dokumentacija po ustanovnem zboru.

6. Zaključek procesa

Sprejem Strategije na 3. branju pomeni zaključek strateško-usklajevalnega dela procesa. Ustanovni zbor Federacije pomeni začetek izvedbene in institucionalne faze. Po registraciji Federacije se proces nadaljuje z vključevanjem novih članic, vzpostavitvijo organov in izvajanjem prvega operativnega programa.

Referenčni pravni in procesni viri

- Zakon o društvih (ZDru-1), uradno besedilo na PISRS.
- Zakon o nevladnih organizacijah (ZNOrg), uradno besedilo na PISRS.
- Uradna navodila za ustanovitev in registracijo društva oziroma zveze društev na portalu eUprava / GOV.SI.
- Gradiva 1. branja Strategije razvoja vsebinskih mrež 2026–2032.
- Gradiva 2. branja Strategije razvoja vsebinskih mrež Slovenije 2026–2032.

Priloga 17 – Analiza stanja vsebinskih mrež v Sloveniji

1. Namen priloge

Ta priloga povzema analizo stanja vsebinskih mrež v Sloveniji, ki je bila pripravljena v postopku oblikovanja Strategije razvoja vsebinskih mrež Slovenije 2026–2032. Namen priloge je ohraniti strokovno in analitično podlago Strategije, ne da bi se glavno besedilo Strategije dodatno obremenilo z obsežnim opisnim gradivom.

Analiza stanja pojasnjuje, zakaj je bila Strategija potrebna, katere sistemske vrzeli naslavlja in zakaj je vzpostavitev Federacije vsebinskih mrež Slovenije razumljena kot izvedbeni korak Strategije. Priloga dopolnjuje izhodišča Strategije in služi kot referenčna podlaga za nadaljnje izvajanje, spremljanje in posodabljanje Strategije.

2. Metodološko izhodišče

Analiza temelji na pregledu dosedanjega razvoja podpornega okolja za nevladne organizacije, razpravah v okviru procesa priprave Strategije, ugotovitvah vsebinskih mrež in obravnavi ključnih vrzeli, ki so se pokazale pri delovanju obstoječega sistema.

V analizi so uporabljeni predvsem naslednji vidiki:

- pregled strukture podpornega okolja nevladnih organizacij;
- identifikacija ključnih sistemskih vrzeli;
- analiza manjkajočih funkcij na ravni vsebinskih mrež;
- SWOT analiza sistema vsebinskih mrež;
- PESTLE analiza zunanjih dejavnikov do leta 2032;
- pregled deležnikov in tveganj pred izvedbo Strategije.

Analiza ni namenjena nadomeščanju posameznih sektorskih analiz, temveč oblikovanju skupne sistemske slike položaja vsebinskih mrež v Sloveniji.

3. Struktura podpornega okolja NVO v Sloveniji

Slovenija ima vzpostavljen večnivojski sistem podpornega okolja nevladnih organizacij, ki vključuje horizontalno, regionalno in vsebinsko raven. Te ravni se med seboj dopolnjujejo, vendar imajo različne funkcije in pristojnosti.

Raven	Nosilci	Osnovna funkcija
Horizontalna raven	CNVOS in druge horizontalne podporne strukture	Splošna pravna, organizacijska, informacijska, zagovorniška in razvojna podpora širšemu NVO sektorju.
Regionalna raven	Regijska stičišča in lokalne podporne strukture	Podpora NVO na lokalni in regionalni ravni, povezovanje lokalnih organizacij in krepitev lokalnega okolja.

Vsebinska raven	Vsebinske mreže	Sektorska strokovna podpora, zagovorništvo, informiranje, raziskovanje, oblikovanje stališč in dialog z resornimi ministristvi.
Krovna raven vsebinskih mrež	Do sprejema Strategije ni bila formalizirana	Manjkajoča raven za medsektorsko usklajevanje, skupna stališča, spremljanje izvajanja politik in strukturiran dialog z državo.

Ključna ugotovitev analize je, da horizontalna in regionalna podpora ne moreta nadomestiti vsebinske oziroma sektorske reprezentativnosti. Hkrati pa posamezne vsebinske mreže same ne morejo učinkovito izvajati skupne medsektorske koordinacije za celoten sistem vsebinskih mrež.

4. Ključne sistemske vrzeli

Analiza je pokazala več medsebojno povezanih vrzeli, ki omejujejo razvoj, vpliv in stabilnost vsebinskih mrež.

Vrzeli	Opis
Odsotnost skupne krovne ravni	Ni formaliziranega mehanizma, ki bi povezoval vsebinske mreže pri skupnih sistemskih vprašanjih.
Neenoten civilni dialog	Sodelovanje z ministristvi je odvisno od posameznega resorja, osebnih praks in trenutnih prioritet.
Nestabilno financiranje	Delovanje mrež je pogosto projektno, kratkoročno in kadrovske negotovo.
Nejasna razmerja med akterji	V praksi ni vedno jasno, kje se konča horizontalna podpora in kje se začne vsebinska oziroma sektorska reprezentacija.
Premalo skupnih standardov	Manjkajo skupna pravila glede reprezentativnosti, vključevanja članic, transparentnosti, konflikta interesov in poročanja.
Šibka mednarodna vključenost	Vsebinske mreže niso dovolj sistematično vključene v evropske federacije, mreže in programe.
Pomanjkanje skupnega komunikacijskega kanala	Strokovna stališča vsebinskih mrež so v javnosti pogosto premalo vidna in razpršeno predstavljena.

5. Sistem manjkajočih funkcij

Iz ugotovljenih vrzeli izhaja, da v slovenskem sistemu vsebinskih mrež manjkajo predvsem funkcije, ki jih posamezna mreža sama težko izvaja za celoten sektor. Te funkcije so ključne za prehod iz razpršenega delovanja v bolj organiziran sistem civilnega dialoga.

Manjkajoča funkcija	Pomen
Medsektorska koordinacija	Usklajevanje skupnih vprašanj, ki presegajo posamezno področje.
Enotna vstopna točka za državo	Vzpostavitev prepoznavnega sogovornika za Vlado RS in resorje pri vprašanjih vsebinskih mrež.
Standardi civilnega dialoga	Dogovorjeni postopki sodelovanja, rokov, odzivov in poročanja.
Analitična in podatkovna funkcija	Zbiranje podatkov, spremljanje učinkov, priprava poročil in strokovnih podlag.
Monitoring izvajanja politik	Spremljanje, ali se sprejete strategije, ukrepi in zaveze dejansko izvajajo.
Skupna komunikacija	Prepoznavnejše predstavljanje pomena vsebinskih mrež in skupnih stališč.
Evropsko povezovanje	Sistematična vključitev v evropske mreže, programe in partnerstva.

6. Izzivi, ki jih Strategija naslavlja

Strategija razvoja vsebinskih mrež Slovenije 2026–2032 naslavlja predvsem naslednje izzive:

- razdrobljenost delovanja vsebinskih mrež pri skupnih vprašanjih;
- odsotnost formalizirane krovne koordinacijske ravni;
- neenotna pričakovanja in prakse resornih ministrstev;
- pomanjkanje skupnih podatkov, analiz in letnega poročanja;
- projektna odvisnost in nestabilnost financiranja;
- omejena kadrovska zmogljivost in preobremenjenost mrež;
- šibkejša mednarodno povezovanje in omejen vpliv v evropskih procesih;
- premalo sodelovanja z akademskim sektorjem, občinami in gospodarstvom;
- nizka javna prepoznavnost vsebinskih mrež kot strokovnega podpornega okolja;
- odsotnost skupnega komunikacijskega kanala za vsebinske NVO.

7. Razvojne priložnosti 2026–2032

Kljub navedenim vrzelim analiza kaže, da ima Slovenija dobro osnovo za razvoj evropsko primerljivega sistema vsebinskih mrež. Ključna prednost je obstoj že delujočih vsebinskih mrež in izkušnja sodelovanja v okviru Konzorcija vsebinskih mrež Slovenije.

Priložnost	Razvojni pomen
Vzpostavitev Federacije	Prva formalizirana skupna raven za sistemska in medsektorska vprašanja vsebinskih mrež.
Boljše izvajanje ZNOrg	Učinkovitejša operacionalizacija podpornega okolja in sodelovanja z NVO.
Stabilnejši civilni dialog	Redni, pregledni in dokumentirani postopki sodelovanja z državo.
Profesionalizacija mrež	Razvoj kadrov, standardov, analitike in skupnih orodij.
EU povezovanje	Večja vključenost slovenskih mrež v evropske federacije, platforme in projekte.
Podatkovna podpora	Boljše spremljanje učinkov in priprava strokovno utemeljenih predlogov politik.
Večja javna prepoznavnost	Skupna komunikacija o vlogi vsebinskih mrež pri kakovostnih javnih politikah.

8. SWOT analiza

Element	Ugotovitve
Moči	Dolgoletne uveljavljene mreže na več področjih; visoka strokovnost; izkušeni koordinatorji; neposreden stik s terenom; legitimnost v posameznih sektorjih; izkušnje z zagovorništvo in projekti.
Šibkosti	Ni skupne krovne koordinacije; nestabilno financiranje; različne stopnje profesionalizacije; kadrovska preobremenjenost; omejena analitična podpora; šibka mednarodna vključenost; razpršena komunikacija.
Priložnosti	Ustanovitev Federacije; razvoj standardov civilnega dialoga; večletno in medresorsko financiranje; EU programi 2027–2034; sodelovanje z akademijo, občinami in gospodarstvom; skupna podatkovna infrastruktura.

Grožnje	Politična nihanja; nadaljnja nestabilnost financiranja; neenotno razumevanje vloge mrež; tveganje podvajanja funkcij; nastajanje umetnih mrež; erozija znanja zaradi fluktuacije kadrov; zmanjšanje zaupanja med organizacijami.
---------	--

9. PESTLE analiza dejavnikov do leta 2032

Dejavnik	Vpliv na vsebinske mreže
Politični dejavniki	Spremembe vladnih prioritet, različna odprtost resorjev za civilni dialog, potreba po večji transparentnosti in vključevanju javnosti.
Ekonomski dejavniki	Pritiski na javne finance, inflacija stroškov dela, odvisnost od razpisov in projektov, potreba po stabilnem financiranju podpornih funkcij.
Družbeni dejavniki	Staranje prebivalstva, socialne neenakosti, duševno zdravje, migracije, prostovoljstvo in večja potreba po vključujočih javnih politikah.
Tehnološki dejavniki	Digitalizacija civilnega dialoga, uporaba podatkov, vpliv umetne inteligence, potreba po skupnih digitalnih orodjih in kibernetiki odpornosti.
Pravni dejavniki	Uresničevanje ZNOrg, pravila glede društev in zavodov, GDPR, pravila javnega financiranja, evropski regulativni okviri.
Okoljski dejavniki	Podnebne spremembe, trajnostna mobilnost, odpornost skupnosti, zelena transformacija in potreba po vključevanju okoljskih ter razvojnih NVO.

10. Analiza deležnikov

Deležnik	Vloga
Vsebinske mreže	Primarni nosilci sektorskega znanja, članstva, zagovorništva in strokovnih stališč.
Federacija	Predvidena skupna raven za medsektorska vprašanja, skupne standarde, monitoring in dialog z državo.
CNVOS in horizontalne strukture	Partnerji pri horizontalnih vprašanjih, pravni in organizacijski podpora ter razvoju širšega NVO okolja.
Regijska stičišča	Partnerji pri lokalnem in regionalnem povezovanju NVO ter prenosu informacij na teren.
Vlada RS in resorji	Ključni institucionalni partnerji pri civilnem dialogu, financiranju in izvajanju javnih politik.
Akademski in raziskovalni sektor	Partner pri analizah, evalvacijah, podatkih, metodologijah in strokovnih podlagah.
Občine in lokalne skupnosti	Partnerji pri lokalnih politikah, razvoju skupnosti in povezovanju lokalnih NVO.
Evropske mreže in institucije	Partnerji za prenos znanja, evropske projekte, oblikovanje politik in mednarodno prepoznavnost.
Javnost in mediji	Pomembni za vidnost, legitimnost in razumevanje vloge vsebinskih mrež.

11. Tveganja pred izvedbo Strategije

Stopnja tveganja	Opis
Visoka tveganja	Nezadostna podpora formalizaciji; neusklajenost ministrstev; odpor do stabilnega financiranja; nejasne

	meje med Federacijo, mrežami in CNVOS; kadrovska preobremenjenost; politična nihanja.
Srednja tveganja	Nezadostna javna prepoznavnost; premajhna vključenost akademskega sektorja, občin in gospodarstva; premalo podatkov za celovite predloge politik.
Nizka tveganja	Tehnične ovire pri digitalizaciji; posamezni konflikti med mrežami; začetne komunikacijske nejasnosti, ki jih je mogoče zmanjšati z dobrim modelom upravljanja.

12. Sklepne ugotovitve analize

Analiza stanja potrjuje, da vsebinske mreže v Sloveniji predstavljajo pomemben in strokovno utemeljen del podpornega okolja nevladnih organizacij. Njihova vrednost je predvsem v poznavanju posameznih področij, delu s članicami, zbiranju terenskih izkušenj, oblikovanju strokovnih stališč in sodelovanju pri javnih politikah.

Hkrati analiza kaže, da sistem brez skupne krovne ravni ostaja razpršen, manj učinkovit in slabše prepoznaven. Posamezne vsebinske mreže ne morejo same zagotoviti vseh funkcij, ki so potrebne za enoten civilni dialog, skupno spremljanje izvajanja javnih politik, razvoj standardov, podatkovno podporo in evropsko povezovanje.

Zato je vzpostavitev Federacije vsebinskih mrež Slovenije logičen izvedbeni korak Strategije. Federacija ni nadomestilo za posamezne mreže, temveč skupno orodje za vprašanja, ki presegajo posamezne sektorje. Njena temeljna naloga je povezovati, usklajevati, spremljati, podpirati in predstavljati vsebinske mreže tam, kjer je skupni nastop potreben in koristen.

Analiza stanja se zato vključi kot priloga k Strategiji, saj predstavlja strokovno utemeljitev ključnih odločitev, ciljev in ukrepov Strategije razvoja vsebinskih mrež Slovenije 2026–2032.